

## LINEE GUIDA BANDI A CASCATA

Approvate dal Senato accademico nella seduta del 18.09.2023 e dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26.09.2023

### 1. Definizione e casistiche

Nell'ambito dei progetti finanziati, al fine di dare concreta attuazione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ed al Piano Nazionale Complementare (PNC) e di realizzarne gli obiettivi previsti (milestone e target), è possibile emanare procedure competitive di natura pubblica, nel rispetto delle disposizioni sugli aiuti di Stato, sui concorsi e sui contratti pubblici, nonché delle altre norme comunitarie e nazionali applicabili.

Tali procedure competitive sono denominate 'Bandi a cascata' e i loro scopi principali sono:

- reclutare ricercatori e tecnologi a tempo determinato;
- concedere a soggetti esterni al Partenariato esteso finanziamenti per attività di ricerca;
- acquistare forniture, beni e servizi necessari all'attuazione delle attività di ricerca<sup>1</sup>

In questo contesto, il Politecnico di Milano può svolgere i seguenti ruoli:

- a) in qualità di Soggetto Proponente, avanza proposte progettuali in risposta agli Avvisi presentati in seno a programmi in cui non è coinvolto come Soggetto affiliato;
- b) in qualità di Spoke Leader, eroga direttamente il finanziamento a cascata dove specificatamente previsto dal Programma di riferimento, ed è responsabile del coordinamento delle attività di gestione, nonché del loro monitoraggio, rendicontazione e controllo.

Per garantire omogeneità di gestione ed il rispetto dei requisiti di ammissibilità, i c.d. Bandi a cascata sono presidiati dal Servizio PNRR e supporto gestione progetti finanziati – Area Ricerca, Innovazione e Rapporti con le Imprese, d'ora in avanti denominato "Servizio PNRR".

### 2. Specifico delle casistiche

#### a) Bandi a cascata in qualità di Soggetto Proponente

Nel caso in cui il Politecnico di Milano risponda a bandi pubblicati da altri enti in qualità di Soggetto Proponente, il Dipartimento a cui afferisce il docente responsabile del progetto deve comunicare al Servizio PNRR, con un anticipo ragionevole, l'intenzione a partecipare al Bando, così da permettere l'attivazione delle procedure per i Bandi con vincoli di partecipazione inclusa, se necessario, la convocazione della Commissione di Valutazione.

Ciascun Soggetto, salvo diverse indicazioni previste dal bando, può infatti normalmente presentare, singolarmente o in forma congiunta, al massimo n. 1 proposta progettuale in risposta al singolo Bando a cascata, pena l'esclusione delle proposte sottomesse successivamente alla prima in ordine temporale. Pertanto, nel caso vi siano più docenti interessati a partecipare al medesimo Bando, si applicano le Linee Guida per i Bandi con vincoli di partecipazione del Politecnico di Milano.

Alla luce di quanto detto sopra, il Servizio PNRR si occupa di:

- applicare le Linee Guida per i Bandi con vincoli di partecipazione, dove necessario;
- mappare le proposte presentate dal Politecnico di Milano.

#### b) Bandi a cascata in qualità di Spoke Leader

---

<sup>1</sup> Normativa di riferimento è la legge 241/90 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi").

Nel caso in cui il Politecnico di Milano, in qualità di Spoke Leader, agisca come struttura responsabile dell'attivazione e gestione del Bando a cascata la procedura sarà coordinata centralmente dal Servizio PNRR.

### **3. Fasi procedurali previste per i Bandi a cascata in qualità di Spoke Leader**

#### Fase 1: predisposizione ed emanazione del Bando

In coordinamento con il referente di Spoke ed il Soggetto attuatore (HUB), il Servizio PNRR supervisiona la predisposizione dei Bandi, elaborati a partire dai modelli allegati alle "Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR" ministeriali del 11/10/2021 e successivamente adeguati alle esigenze dei singoli Programmi. Si precisa che i finanziamenti erogati nell'ambito dei Bandi a cascata sono soggetti alle medesime regole del progetto PNRR o PNC in cui si incardinano.

I bandi, completi di tutta la documentazione necessaria, sono approvati e sottoscritti dal Direttore Generale e presentati, in comunicazione, al Consiglio di Amministrazione. Il responsabile del procedimento è il Caposervizio del Servizio PNRR.

Per garantirne la maggiore visibilità possibile, il Bando è pubblicato nelle modalità previste dalla normativa vigente, sul sito web del Soggetto attuatore (HUB) e su quello istituzionale del Politecnico di Milano, nella sezione appositamente dedicata ai progetti PNRR.

Il Politecnico di Milano non anticipa alcuna somma destinata al finanziamento dei Bandi a cascata. Pertanto, è possibile procedere con l'emanazione del Bando e la pubblicazione sui canali web sopra citati solamente previa anticipazione da parte del Soggetto attuatore (HUB) di almeno il 10% dell'importo totale dell'Avviso o specificando all'interno del Bando stesso che le erogazioni a favore dei Beneficiari avverranno solo a seguito dell'approvazione della rendicontazione e successiva erogazione da parte del MUR.

#### Fase 2: invio delle candidature, valutazione e graduatorie

Le candidature dovranno essere inviate a mezzo PEC entro la scadenza prevista dal Bando, pena l'inammissibilità della domanda.

Allo scadere dei termini di presentazione, il Servizio PNRR, nella figura del responsabile del procedimento e con il supporto degli esperti nominati dallo Spoke, procede con la valutazione preliminare dell'ammissibilità di ciascuna proposta progettuale e notifica eventuali comunicazioni di non ammissibilità ai soggetti interessati.

I progetti ritenuti ammissibili vengono valutati, nel merito tecnico-scientifico e secondo i criteri previsti dal Bando, dalla Commissione giudicatrice che è presieduta dal Responsabile dello Spoke e composta da almeno 2 o più componenti scelti tra una rosa di esperti proposta dal Responsabile dello Spoke e nominata mediante decreto emanato dalla Direzione Generale – Affari generali e gestione organi collegiali del Politecnico di Milano.

I membri della Commissione, salvo diverse indicazioni dell'HUB, appartengono di prassi ai soggetti che compongono il partenariato del progetto PNRR, e sono individuati secondo quanto previsto dal Regolamento per la definizione dei criteri e delle modalità di nomina delle commissioni giudicatrici di cui all'art. 77 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" del Politecnico di Milano. Nel caso in cui vi sia la necessità di esperti con competenze specifiche per la valutazione delle tematiche in oggetto, è consentito rivolgersi a personale esterno al partenariato del progetto PNRR. Tale necessità deve essere comunicata per iscritto al RUP dal Responsabile di Spoke e debitamente motivata.

La selezione dell'eventuale personale esterno avviene in ottemperanza con l'art. 8.3 del Regolamento per la definizione dei criteri e delle modalità di nomina delle commissioni giudicatrici di cui all'art. 77 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" del Politecnico di Milano, salvo diversa indicazione del Soggetto attuatore (HUB).

Di prassi la partecipazione alla Commissione Giudicatrice non dà luogo ad alcun compenso, salvo eccezioni esplicitamente previste dal Soggetto attuatore (HUB) ed in ottemperanza con il programma di finanziamento.

I membri della Commissione devono dichiarare, mediante apposita autocertificazione, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, rispetto ai Soggetti proponenti delle proposte progettuali. Per le condizioni di incompatibilità si rimanda all'art. 3 del Regolamento per la definizione dei criteri e delle modalità di nomina delle commissioni giudicatrici di cui all'art. 77 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" del Politecnico di Milano.

Al termine della valutazione, la Commissione giudicatrice informa il Servizio PNRR degli esiti in modo che il responsabile del procedimento possa stilare la graduatoria di merito. La graduatoria, che viene comunicata ai partecipanti e resa pubblica sui canali web sopra citati, distingue tra domande:

- ammesse e finanziate
- ammesse ma parzialmente finanziate (se applicabile)
- ammesse ma non finanziate per carenza di fondi
- non ammesse per mancato raggiungimento dei limiti minimi di punteggio (se applicabile)

### Fase 3: Contrattualizzazione

Il Servizio PNRR si occupa delle pratiche di formalizzazione del finanziamento, ovvero:

- raccolge la documentazione propedeutica alla concessione del finanziamento e comprensiva di dichiarazioni ai fini della normativa antimafia, dichiarazioni antiriciclaggio e, per le proposte in partenariato, accordo sottoscritto da tutti i partner di progetto;
- adotta il provvedimento di ammissione al finanziamento, a firma del Direttore Generale, che riporta l'entità dell'agevolazione, l'ammontare dell'investimento ammissibile, il periodo di avvio e svolgimento delle attività, i soggetti e le sedi operative coinvolte nonché ulteriori condizioni inerenti alla corretta e regolare gestione degli interventi;
- raccolge l'accettazione formale del finanziamento da parte del Soggetto attuatore mediante la firma dell'Atto d'Obbligo, con cui si accettano espressamente ed integralmente tutti i termini, gli obblighi e le condizioni connesse alla realizzazione del progetto.

Ai fini dell'assegnazione del contributo, il Beneficiario deve comunicare il CUP – Codice Unico di Progetto – relativo al finanziamento al Servizio PNRR, pena la nullità del procedimento stesso. Il CUP è quindi obbligatoriamente riportato nell'atto di ammissione al finanziamento.

### Fase 4: Rendicontazione delle spese ed erogazione del finanziamento

Il Servizio PNRR si occupa del monitoraggio della rendicontazione delle spese da parte del Beneficiario in linea con quanto previsto dal Bando e dalla normativa vigente.

Lo stesso è inoltre responsabile dell'erogazione del contributo maturato dal Beneficiario, in collaborazione con l'Area Amministrazione e Finanza – Servizio Gestione Finanziata, previa verifica dei requisiti previsti dal Bando (regolarità contributiva e fiscale; rispetto della normativa antimafia).